

AVISO DE PRIVACIDAD

I. LA RESPONSABLE DE LA PROTECCIÓN DE SUS DATOS PERSONALES.

La persona moral **BROKERS DEL BAJIO S.A.P.I. DE C.V.**, por conducto de quien legalmente la represente con domicilio en Avenida Parque Chapultepec 404-A, Colonia Colinas del Parque, C.P. 78260, en el Municipio de San Luis Potosí, S.L.P., México, es la responsable del tratamiento de sus datos personales.

En el curso del presente aviso se les denominará la **RESPONSABLE**.

Para efecto de oír y recibir todo tipo notificaciones con respecto a los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición o revocación contenidos en los capítulos **XIII, XIV y XV** del presente **AVISO DE PRIVACIDAD**, o en caso de tener alguna duda que quiera aclarar en cuanto al presente documento y las políticas de privacidad, favor de comunicarse a los teléfonos, enviar un correo en su caso presentarse en el domicilio que a continuación la **RESPONSABLE** proporciona como datos de contacto:

TELÉFONO: (444) 195.05.66

DOMICILIO: El mencionado en el primer párrafo del presente aviso de privacidad.

CORREO ELECTRÓNICO: servicioclientes@desarrollospotenza.com

II. TITULAR DE LOS DATOS PERSONALES. El **TITULAR** es cualquier persona física a quien correspondan los datos personales que se entreguen a la **RESPONSABLE**, como pueden ser prospectos y/o clientes para la compra de vivienda, trabajadores, proveedores etc., que en adelante se le denominará como el **TITULAR**.

III. GLOSARIO.

Para los efectos del presente aviso de privacidad, se entenderá por:

AVISO DE PRIVACIDAD: Documento físico, electrónico o en cualquier otro formato generado por la **RESPONSABLE**, que es puesto a disposición del **TITULAR**, previo al **TRATAMIENTO** de sus **DATOS PERSONALES**, de conformidad con el artículo 15 de la **LEY**, tal como el presente documento.

BASES DE DATOS: El conjunto ordenado de **DATOS PERSONALES** referentes a una persona identificada o identificable.

CONSENTIMIENTO: Manifestación de la voluntad del **TITULAR** para el **TRATAMIENTO** de los datos que proporciona a la **RESPONSABLE**.

DATOS PERSONALES: Cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable.

ENCARGADO: La persona física o jurídica que sola o conjuntamente con otras, trate datos personales por cuenta de la **RESPONSABLE**, como lo es el Director nombrado al inicio del presente aviso.

LEY: Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.

LINEAMIENTOS: Lineamientos del aviso de privacidad.

OBTENER LOS DATOS PERSONALES DE FORMA DIRECTA DE SU TITULAR: Acto en el cual el propio **TITULAR** proporciona los datos personales por algún medio que permite su entrega directa a la **RESPONSABLE**, entre ellos, medios electrónicos, ópticos, sonoros, visuales o cualquier otra tecnología, como correo postal, internet o vía telefónica, entre otros.

OBTENER LOS DATOS PERSONALES DE FORMA INDIRECTA: Acto en el cual la **RESPONSABLE** obtiene los datos personales sin que el **TITULAR** se los haya proporcionado de forma personal o directa, como por ejemplo a través de una fuente de acceso público o una transferencia.

OBTENER LOS DATOS PERSONALES DE FORMA PERSONAL DE SU TITULAR: Acto en el cual el **TITULAR** proporciona los datos personales a la **RESPONSABLE** o a la persona física designada por la **RESPONSABLE**, con la presencia física de ambos.

El presente **Aviso de Privacidad** es un documento elaborado por el Despacho **Peláez Barrera y Asociados, S.C.** para la persona moral **BROKERS DEL BAJIO S.A.P.I. DE C.V.**, el cual constituyen derechos de propiedad intelectual protegidos a favor quien lo elaboró. La titularidad de los derechos del presente documento se encuentra protegida en la Ley Federal del Derecho de Autor. **Se prohíbe su reproducción, importación, distribución, comercialización, o puesta a disposición, así como su adaptación o transformación y comunicación directa al público** sin la previa autorización por escrito del titular. La violación a ésta prohibición constituye un delito y una sanción administrativa conforme al Código Penal Federal y a la Ley Federal del Derecho de Autor.

AVISO DE PRIVACIDAD

REGLAMENTO: El Reglamento de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.

REMISIÓN: La comunicación de datos personales entre la **RESPONSABLE** y el **ENCARGADO**, dentro o fuera del territorio mexicano.

LA RESPONSABLE: Persona física o moral de carácter privado que decide sobre el **TRATAMIENTO** de **DATOS PERSONALES**.

TERCERO: La persona física o moral, nacional o extranjera, distinta del **TITULAR** o de la **RESPONSABLE** de los **DATOS PERSONALES**.

TRATAMIENTO: La obtención, uso, divulgación o almacenamiento de **DATOS PERSONALES**, por cualquier medio. El uso abarca cualquier acción de acceso, manejo, aprovechamiento, transferencia o disposición de **DATOS PERSONALES**.

TRANSFERENCIA: Toda comunicación de datos realizada a persona distinta de la **RESPONSABLE** o **ENCARGADO** del **TRATAMIENTO**.

IV. DATOS PERSONALES QUE SE OBTIENEN DEL TITULAR QUE ES PROSPECTO O CLIENTE DE LA RESPONSABLE Y DE QUÉ FORMA.

Por medio del presente **AVISO DE PRIVACIDAD**, se hace del conocimiento al **TITULAR**, que la obtención de sus **DATOS PERSONALES** se podrá realizar en cualquiera de las siguientes formas:

- De **FORMA PERSONAL DE SU TITULAR;**
- De **FORMA DIRECTA DE SU TITULAR** y/o;
- De **FORMA INDIRECTA DE SU TITULAR;** según sea el caso.

Los **DATOS PERSONALES** que la **RESPONSABLE** podrá recabar de **FORMA PERSONAL O DIRECTA DE SU TITULAR**, son los siguientes:

- a) Nombre;
- b) Fecha de nacimiento;
- c) Número de Seguro Social;
- d) Teléfono particular, de oficina y celular;
- e) Correo electrónico;
- f) Estado Civil;
- g) Nombre y teléfono de tres referencias personales;
- h) Copia y datos que se incluyan en las identificaciones oficiales.
- a) Lugar de nacimiento;
- b) Clave Curp;
- c) RFC;
- d) Teléfono particular, de oficina y celular;
- e) Correo electrónico;
- f) Domicilio (calle, número, colonia, ciudad y municipio, código postal);
- g) Régimen matrimonial;
- h) Escolaridad;
- i) Datos laborales (nombre o razón social del patrón, Domicilio, teléfono, registro patronal);
- j) Forma de pago (crédito, saldo SBV, ahorro vol., subsidio, enganche, diferencia, total).

Los **DATOS PERSONALES** que la **RESPONSABLE** podrá recabar de **FORMA INDIRECTA DE SU TITULAR**, son todos los señalados anteriormente, los cuales podrán ser transferidos o remitidos por **TERCEROS** o **ENCARGADOS** a la propia **RESPONSABLE**, o podrán obtenerse en los siguientes medios:

- a) Directorios telefónicos o laborales;
- b) Redes sociales;
- c) Todos los medios de información pública al que tenga acceso la **RESPONSABLE**.

V. DATOS SENSIBLES QUE SE OBTIENEN DEL TITULAR QUE ES PROSPECTO O CLIENTE DE LA RESPONSABLE.

De conformidad con lo establecido por el último párrafo del artículo 16 de la **LEY** y Vigésimo, fracción III de los **LINEAMIENTOS**, se consideran datos sensibles los siguientes:

- a) Estado Civil;
- b) Régimen matrimonial;

El presente **Aviso de Privacidad** es un documento elaborado por el Despacho **Peláez Barrera y Asociados, S.C.** para la persona moral **BROKERS DEL BAJIO S.A.P.I. DE C.V.**, el cual constituyen derechos de propiedad intelectual protegidos a favor quien lo elaboró. La titularidad de los derechos del presente documento se encuentra protegida en la Ley Federal del Derecho de Autor. **Se prohíbe su reproducción, importación, distribución, comercialización, o puesta a disposición, así como su adaptación o transformación y comunicación directa al público** sin la previa autorización por escrito del titular. La violación a ésta prohibición constituye un delito y una sanción administrativa conforme al Código Penal Federal y a la Ley Federal del Derecho de Autor. 2

AVISO DE PRIVACIDAD

- c) Escolaridad;
- d) Datos laborales (nombre o razón social del patrón, Domicilio, teléfono del mismo y registro patronal);
- e) Forma de pago. (crédito, saldo SBV, ahorro vol., subsidio, enganche, diferencia, total).

VI. FINALIDADES PARA LAS QUE SE RECABAN Y UTILIZAN LOS DATOS PERSONALES DEL TITULAR QUE ES PROSPECTO O CLIENTE DE LA RESPONSABLE.

Los **DATOS PERSONALES** del **TITULAR** serán utilizados única y exclusivamente para los siguientes fines:

- a) Con la finalidad de realizar todos los actos necesarios para la celebración de un contrato de compraventa de bien inmueble;
- b) Para efecto de celebrar un acuerdo previo de apartado del inmueble;
- c) Para realizar la investigación correspondiente ante el Instituto del Fondo Nacional para la Vivienda de los Trabajadores (INFONAVIT), con la finalidad de conocer si es sujeto de crédito y hasta que monto;
- d) Para realizar la investigación correspondiente ante el Instituto del Fondo de la Vivienda del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (FOVISSTE), con la finalidad de conocer si es sujeto de crédito y hasta que monto;
- e) Con la finalidad de realizar investigación en las sociedades de información crediticia, comúnmente conocida como buró de crédito;
- f) Para transferirlos a las personas morales, instituciones crediticias, autoridades correspondientes o cualquier otro organismo o **TERCERO** que los requiera para la autorización del crédito correspondiente;
- g) Para transferirlos a la Notaría Pública que corresponda, para llevar a cabo la operación de compraventa respectiva;
- h) Para llevar a cabo las **REMISIONES** y **TRANSFERENCIAS** de datos necesarias entre los **ENCARGADOS**, los **TERCEROS** y la **RESPONSABLE**.
- i) Para transferirlos o remitirlos a abogados y/o contadores cuando sea necesario;
- j) Para cumplir el objeto de la **RESPONSABLE**, el cual se detalla a continuación:

- La compraventa, arrendamiento, adquisición, enajenación, uso y explotación por cualquier título legal de toda clase de bienes muebles e inmuebles.
- La realización de proyectos de ingeniería y arquitectura, y la construcción de toda clase de obras.
- La urbanización de terrenos, así como la lotificación y fraccionamiento de los mismos.
- El desarrollo de todo tipo de proyectos inmobiliarios.
- La actuación como representante, agente, mediador, intermediario, comisionista, factor, consignatario, contratista, distribuidor, administrador, mandatario o representante legal en general, el llevar a cabo cualquiera de las actividades mencionadas ya sea en nombre propio o en representación de terceros, sean personas, empresas, negocios comerciales, mercantiles o industriales, asociaciones, federaciones, fundaciones o cualquier tipo de personas morales, ya sean nacionales o extranjeras.
- La compraventa, arrendamiento, subarrendamiento, cesión, posesión, adquisición, enajenación, gravámen y disposición por cualquier título, uso y operación bajo cualquier título o derecho de: Plantas Industriales, talleres, bodegas, almacenes, oficinas, maquinaria, y equipo necesario o conveniente para llevar a cabo los objetos de la sociedad incluyendo pero no limitando a la adquisición y disposición de bienes que se consideren convenientes y que las leyes lo permitan.
- El establecimiento, adquisición, construcción, explotación, administración, usufructo y operación por cuenta propia o ajena de toda clase de establecimientos e instalaciones habitacionales, hoteleras, turísticas, clubes, centros habitacionales, unidades y conjuntos industriales.
- La formación, realización, construcción manejo y explotación por cualquier título de conjuntos con fines habitacionales, turísticos, industriales, incluyendo la elaboración y realización de estudios y proyectos de dicha índole, así mismo, recibir y proporcionar en forma onerosa o gratuita servicios de asesoría y consultoría en materia habitacional.
- Asesoramiento y promoción de toda clase de negocios inmobiliarios.
- Urbanización, fraccionamiento y construcción por cuenta propia o ajena de bienes inmuebles para su venta, su arrendamiento o transmisión por cualquier título.
- La construcción por cuenta propia o ajena en toda clase de obras de ingeniería y que se relacionen directa o indirectamente con lo mismo y la adquisición de los demás bienes necesarios para lograr su objeto social.
- La adquisición, posesión y administración de los bienes muebles e inmuebles necesarios o convenientes para la realización de su objeto, pudiendo celebrar toda

AVISO DE PRIVACIDAD

- clase de actos o contratos que se consideren necesarios para lograr su objeto social.
- Promover, constituir, organizar y tomar participación bajo cualquier título legal en el capital o el patrimonio de toda clase de sociedades mercantiles o empresas de cualquier naturaleza nacional o extranjeras; explotarlas y en general participar en su administración.
 - Adquirir, enajenar, negociar, aprovechar y disponer por cualquier título valor permitido por la ley y participar en cualquier forma de sociedades ya existentes mexicanas o extranjeras; realizar toda clase de operaciones con valores mobiliarios o inmobiliarios, así como actos o contratos civiles o mercantiles que tengan relación con ello e intervenir como asociada de empresas o negociaciones de cualquier naturaleza.
 - Proporcionar toda clase de servicios técnicos y administrativos en el país o en el extranjero y recibir dicho servicio.
 - La promoción, fomento, adquisición, enajenación, importación y explotación de toda clase de tecnológica.
 - Contratar toda clase de prestación de servicios comerciales, aceptar o conferir comisiones, así como registrar, adquirir, utilizar o disponer por cualquier título legal de todo tipo de patentes, marcas, nombres comerciales, opciones y preferencias, derechos de propiedad industrial y derechos de autor, tanto en la República Mexicana como en el extranjero.
 - Contraer y conceder préstamos con o sin garantías; emitir obligaciones, suscribir, endosar, avalar y en cualquier forma negociar con títulos de crédito o valores mobiliarios e inmobiliarios permitidos por la Ley sin que se ubique en los supuestos que señala el artículo cuarto de la ley de mercado de valores.
 - La sociedad podrá obligarse solidariamente con terceros y garantizar toda clase de obligaciones de los mismos y las propias, mediante aval, fianza, prenda, hipoteca, fideicomiso, así como toda clase de créditos refaccionarios y de habilitación o avío o por cualquier otro medio legal, sin que se ubique en los supuestos que señala el artículo séptimo de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas.
 - Tener representación en la Republica Mexicana o en el extranjero en calidad de comisionistas, agentes, intermediario, representación legal apoderado de personas físicas o morales, cuya actividad se relacione con la sociedad.-
 - Adquirir intereses o participación en otras sociedades o asociaciones, ya sea adquiriendo partes sociales o acciones en las ya constituidas o participar en la constitución de las mismas.
 - Adquirir por cualquier título legal, bienes muebles e inmuebles que permitan los fines sociales de la sociedad.
 - Celebrar, hacer y otorgar contratos de cualquier naturaleza con personas físicas, Sociedades, Municipios, Estados y la Federación, Gobierno o Dependencia de los mismos.
 - En general, la sociedad podrá celebrar y ejecutar todos los negocios, actos convenios y contratos mercantiles o civiles, permitidos por la Ley, que se relacionen con su objeto social.
 - La explotación, extracción, fabricación y compra-venta de materiales o productos para la construcción.
- k)** Para hacerle llegar al **TITULAR** información comercial de los productos que ofrece la **RESPONSABLE**.
- l)** Para tener una base de datos de los clientes de la **RESPONSABLE**, con la finalidad de ofertarle en venta bienes inmuebles;

Se hace del conocimiento del **TITULAR**, que las finalidades contenidas de los incisos **a)** al **j)**, dieron origen y son necesarias para la existencia, mantenimiento y cumplimiento de la relación jurídica que pudiera existir entre el **TITULAR** y la **RESPONSABLE**, en caso de que aquél estuviera interesado en adquirir una vivienda.

Las finalidades contenidas en los incisos **k)** y **l)** no son indispensable para el mantenimiento y cumplimiento de la relación jurídica mencionada, por lo que el **TITULAR** tiene derecho a negarse a recibir dicha información, para lo cual, deberá comunicar tal negativa a la **RESPONSABLE**.

Se hace del conocimiento del **TITULAR** que tiene un plazo de cinco días hábiles a partir de que tenga conocimiento de la existencia del presente **AVISO DE PRIVACIDAD**, para manifestar su negativa en cuanto al tratamiento con respecto a la finalidad referida, que no es necesaria, ni dio origen a la relación jurídica con la **RESPONSABLE**.

VII. DATOS PERSONALES QUE SE OBTIENEN DEL TITULAR QUE ES PROVEEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIOS DE LA RESPONSABLE Y DE QUÉ FORMA.

- a) Nombre;
- b) Teléfono
- c) Correo electrónico;

El presente **Aviso de Privacidad** es un documento elaborado por el Despacho **Peláez Barrera y Asociados, S.C.** para la persona moral **BROKERS DEL BAJIO S.A.P.I. DE C.V.**, el cual constituyen derechos de propiedad intelectual protegidos a favor quien lo elaboró. La titularidad de los derechos del presente documento se encuentra protegida en la Ley Federal del Derecho de Autor. **Se prohíbe su reproducción, importación, distribución, comercialización, o puesta a disposición, así como su adaptación o transformación y comunicación directa al público** sin la previa autorización por escrito del titular. La violación a ésta prohibición constituye un delito y una sanción administrativa conforme al Código Penal Federal y a la Ley Federal del Derecho de Autor.

AVISO DE PRIVACIDAD

- d) Domicilio;
- e) Cuentas bancarias a las cuales prefiera el **TITULAR** se le transfieren o depositan los pagos.

La forma por la que se obtienen estos datos es la misma que se establece en el capítulo **IV** del presente **AVISO DE PRIVACIDAD**, es decir, de manera **PERSONAL, DIRECTA** y/o **INDIRECTA DE SU TITULAR**; según sea el caso.

VIII. FINALIDADES PARA LAS QUE SE RECABAN Y UTILIZAN LOS DATOS PERSONALES DEL TITULAR QUE ES PROVEEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIOS DE LA RESPONSABLE.

- a) Para la compraventa de los productos y contratación de servicios que ofrece el **TITULAR**, los cuales son necesarios para la **RESPONSABLE** para cumplir con los fines establecidos en la cláusula **VI** del presente **AVISO DE PRIVACIDAD**.
- b) Para hacer todo lo necesario para el cumplimiento de la entrega del producto o la prestación de los servicios en los términos contratados y con las especificaciones solicitadas.
- c) Con la finalidad de realizar todos los actos necesarios para la celebración de un contrato de compraventa de cualquier producto o bien, o en su caso un contrato de prestación de servicios;
- d) Para solicitar la factura o recibo fiscal correspondiente;
- e) Para realizar el pago o transferencia del producto, bien o servicio contratados;
- f) Para transferirlos a las personas morales, instituciones crediticias, autoridades correspondientes o cualquier otro organismo o **TERCERO** que los requiera para la autorización del crédito correspondiente;
- g) Para transferirlos a la Notaría Pública que corresponda, para llevar a cabo la operación de compraventa respectiva;
- h) Para transferirlos o remitirlos a contadores para efectos fiscales;
- i) Para llevar a cabo las **REMISIONES** y **TRANSFERENCIAS** de datos necesarias entre los **ENCARGADOS**, los **TERCEROS** y la **RESPONSABLE** para cumplir con todos los fines establecidos en los incisos anteriores;
- j) Para transferirlos a abogados cuando sea necesario;
- k) Para tener una base de datos de los proveedores y/o prestadores de servicios de la **RESPONSABLE**, con la finalidad de solicitarle producto o un servicio;

Se hace del conocimiento del **TITULAR**, que las finalidades contenidas de los incisos **a)** al **j)**, dieron origen y son necesarias para la existencia, mantenimiento y cumplimiento de la relación jurídica que pudiera existir entre el **TITULAR** y la **RESPONSABLE**, en caso de que aquél estuviera interesado en adquirir una vivienda.

La finalidad contenida en el inciso **k)** no es indispensable para el mantenimiento y cumplimiento de la relación jurídica mencionada, por lo que el **TITULAR** tiene derecho a negarse, para lo cual, deberá comunicar tal negativa a la **RESPONSABLE**.

Se hace del conocimiento del **TITULAR** que tiene un plazo de cinco días hábiles a partir de que tenga conocimiento de la existencia del presente **AVISO DE PRIVACIDAD**, para manifestar su negativa en cuanto al tratamiento con respecto a la finalidad referida, que no es necesaria, ni dio origen a la relación jurídica con la **RESPONSABLE**.

IX. DATOS PERSONALES QUE SE OBTIENEN DEL TITULAR QUE ES TRABAJADOR DE LA RESPONSABLE Y DE QUÉ FORMA.

- a) Nombre;
- b) Teléfono;
- c) Domicilio;
- d) Edad;
- e) Correo electrónico;
- f) Estado Civil;
- g) Número de Seguro Social;
- h) Clave INFONAVIT.
- i) Referencias laborales;
- j) Referencias personales.
- k) Escolaridad;
- l) Copia de alta del Seguro Social y datos que se encuentran en la misma.
- m) Copia Acta de Nacimiento y datos que se encuentran en ésta.
- n) Copia credencial elector y datos que contiene tal identificación.
- o) Carta de no antecedentes penales y datos contenidos en este documento.
- p) Copia comprobante domicilio con Código Postal actual y demás datos que se encuentran en el mismo.
- q) Copia CURP y datos que se encuentran en el mismo.
- r) Copia cédula profesional (solo si se tiene).
- s) Si tiene crédito INFONAVIT su aviso de retención y cuanto paga mensualmente o su FACTOR DE PAGO.

El presente **Aviso de Privacidad** es un documento elaborado por el Despacho **Peláez Barrera y Asociados, S.C.** para la persona moral **BROKERS DEL BAJIO S.A.P.I. DE C.V.**, el cual constituyen derechos de propiedad intelectual protegidos a favor quien lo elaboró. La titularidad de los derechos del presente documento se encuentra protegida en la Ley Federal del Derecho de Autor. **Se prohíbe su reproducción, importación, distribución, comercialización, o puesta a disposición, así como su adaptación o transformación y comunicación directa al público** sin la previa autorización por escrito del titular. La violación a ésta prohibición constituye un delito y una sanción administrativa conforme al Código Penal Federal y a la Ley Federal del Derecho de Autor. 5

AVISO DE PRIVACIDAD

t) Currículum Vitae y datos contenidos en el mismo.

X. FINALIDADES PARA LAS QUE SE RECABAN Y UTILIZAN LOS DATOS PERSONALES DEL TITULAR QUE ES TRABAJADOR DE LA RESPONSABLE.

- a) Para decidir si es competente para el trabajo ofrecido; y
- b) Una vez contratado, para todo lo referente al contrato laboral y la relación de trabajo que se derive del mismo.

La forma por la que se obtienen estos datos es la misma que se establece en el capítulo **IV**, del presente Aviso de Privacidad, es decir, de manera **PERSONAL, DIRECTA** y/o **INDIRECTA DE SU TITULAR**; según sea el caso.

XI. DATOS SENSIBLES QUE SE OBTIENEN DEL TITULAR QUE TRABAJADOR DE LA RESPONSABLE.

De conformidad con lo establecido por el último párrafo del artículo 16 de la **LEY** y Vigésimo, fracción III, de los **LINEAMIENTOS**, se consideran datos sensibles los siguientes:

- a) Estado Civil;
- b) Embarazos.
- c) Escolaridad;
- d) Carta de no antecedentes penales y datos contenidos en la misma.

XII. MEDIDAS PARA LIMITAR EL USO O DIVULGACIÓN DE DATOS.

El **TRATAMIENTO**, particularmente el uso o divulgación de los **DATOS PERSONALES** del **TITULAR**, corresponde única y exclusivamente a la **RESPONSABLE** y los **ENCARGADOS** y **TERCEROS** que tenga acceso a dichos datos, tienen celebrado un contrato de confidencialidad que regula el **TRATAMIENTO** que éstos deben darle a los mismos, incluyendo las sanciones a las que serían acreedores en caso de incumplimiento.

Asimismo, la **RESPONSABLE** capacita constantemente al personal de la organización con respecto al **TRATAMIENTO** citado, a su uso y divulgación, que sólo podrán versar sobre las finalidades establecidas en el presente **AVISO DE PRIVACIDAD**, estableciendo medidas de seguridad que protejan dichos **DATOS PERSONALES**.

XIII. DERECHOS DE ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN U OPOSICIÓN.

El **TITULAR** o su representante legal, podrán solicitar a la **RESPONSABLE** en cualquier momento, por escrito o por medios electrónicos, el Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición del **TRATAMIENTO** de sus **DATOS PERSONALES**.

La solicitud de Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición, deberá contener y acompañar lo siguiente:

- a) El nombre del **TITULAR** y domicilio u otro medio para comunicarle la respuesta a su solicitud;
- b) Copia de su identificación oficial o en su caso el documento que acredite a su representante legal como tal;
- c) La descripción clara y precisa de los **DATOS PERSONALES** respecto de los cuales busca ejercer alguno de los derechos antes mencionados, y
- d) Cualquier otro elemento que facilite la localización de sus **DATOS PERSONALES**.
- e) En el caso de solicitudes de rectificación de datos personales, el **TITULAR** deberá indicar las modificaciones a realizarse y aportar la documentación que sustente su petición.
- f) La petición deberá estar debidamente fundada en alguna causa que establece la **LEY**, el **REGLAMENTO** o el presente **AVISO DE PRIVACIDAD**, para poder solicitar el Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición al **TRATAMIENTO** de los **DATOS PERSONALES**.

La **RESPONSABLE** comunicará al **TITULAR**, en un plazo máximo de 20 (veinte) días hábiles, contados a partir de la fecha en la que se recibió la solicitud de Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición, la determinación adoptada, a efecto de que, si resulta procedente, se haga efectiva la misma, dentro de los 15 quince días siguientes a la fecha en que se comunica la respuesta.

Lo anterior, de conformidad con los artículos 28, 29, 31, 32 y 33 de la **LEY**.

AVISO DE PRIVACIDAD

Se hace del conocimiento del **TITULAR**, que la **RESPONSABLE** podrá negar el acceso a los **DATOS PERSONALES** o a realizar el Acceso, la Rectificación o Cancelación o conceder la Oposición al **TRATAMIENTO** de los mismos, en los siguientes supuestos:

- I.** Cuando el solicitante no sea el **TITULAR** de los **DATOS PERSONALES**, o el representante legal no esté debidamente acreditado para ello;
- II.** Cuando en su base de datos, no se encuentren los **DATOS PERSONALES** del solicitante;
- III.** Cuando se lesionen los derechos de un tercero;
- IV.** Cuando exista un impedimento legal, o la resolución de una autoridad competente, que restrinja el Acceso a los **DATOS PERSONALES**, o no permita la Rectificación, Cancelación u Oposición de los mismos, y
- V.** Cuando la Rectificación, Cancelación u Oposición haya sido previamente realizada.

XIV. SOLICITUDES DE ACCESO A DATOS PERSONALES

Tratándose de solicitudes de acceso a **DATOS PERSONALES**, procederá la entrega previa la acreditación de la identidad del **TITULAR** o su representante legal.

LA RESPONSABLE podrá poner a disposición del **TITULAR SUS DATOS PERSONALES**, ya sea mediante la expedición de copias simples o a través de documentos electrónicos. El **TITULAR** podrá elegir cualquiera de las dos vías dentro de su solicitud respectiva.

Lo anterior de conformidad con el artículo 33 de la **LEY**.

XV. REVOCACIÓN DEL CONSENTIMIENTO PARA EL TRATAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES.

En todo momento, el **TITULAR** podrá revocar el consentimiento que ha otorgado a la **RESPONSABLE** del **TRATAMIENTO** de sus **DATOS PERSONALES**, a fin de que se deje de hacer uso de los mismos.

El mecanismo para llevar a cabo la solicitud de revocación, será el mismo que el establecido en el apartado **XIII** del presente **AVISO DE PRIVACIDAD**.

El plazo con el que contará el **TITULAR** para llevar a cabo lo anterior, será el mismo establecido en el apartado **XIII** citado.

XVI. REMISIÓN Y/O TRANSFERENCIA DE DATOS

Los **DATOS PERSONALES** del **TITULAR** podrán ser transferidos y/o remitidos, dentro o fuera del país, cuando se den cualquiera de los siguientes supuestos:

- a)** Cuando sea necesario proporcionárselos a las personas morales y físicas, instituciones crediticias, autoridades correspondientes o cualquier otro organismo que los requiera para cualquier situación que se presente o derive de la relación que exista entre el **TITULAR** y el **RESPONSABLE**;
- b)** Cuando sea necesario otorgárselos a algún despacho de abogados, contadores o a la Notaría Pública que corresponda, autoridades o cualquier **TERCERO**.
- c)** Cuando así lo disponga una ley.

De conformidad con la fracción VII, del artículo 37 de la **LEY**, no es necesario que el **TITULAR** otorgue su **CONSENTIMIENTO** para llevar a cabo la **REMISIÓN Y/O TRANSFERENCIA** de datos aquí establecida.

XVII. MODIFICACIONES AL AVISO DE PRIVACIDAD.

La **RESPONSABLE** se reserva el derecho de efectuar en cualquier momento modificaciones o actualizaciones al presente aviso de privacidad, con motivo de cualquier reforma legislativa, políticas internas o nuevos requerimientos para la adecuada prestación de servicios.

Dichas modificaciones serán comunicadas al **TITULAR** de los **DATOS PERSONALES DE FORMA PERSONAL** o por escrito a través de su correo electrónico o mediante la página oficial de internet de la **RESPONSABLE**.

El presente **Aviso de Privacidad** es un documento elaborado por el Despacho **Peláez Barrera y Asociados, S.C.** para la persona moral **BROKERS DEL BAJIO S.A.P.I. DE C.V.**, el cual constituyen derechos de propiedad intelectual protegidos a favor quien lo elaboró. La titularidad de los derechos del presente documento se encuentra protegida en la Ley Federal del Derecho de Autor. **Se prohíbe su reproducción, importación, distribución, comercialización, o puesta a disposición, así como su adaptación o transformación y comunicación directa al público** sin la previa autorización por escrito del titular. La violación a ésta prohibición constituye un delito y una sanción administrativa conforme al Código Penal Federal y a la Ley Federal del Derecho de Autor.

AVISO DE PRIVACIDAD

XVIII. CONSENTIMIENTO TÁCITO

En cuanto a los datos personales que no son sensibles, una vez que se haya dado a conocer al **TITULAR** el presente **AVISO DE PRIVACIDAD**, el mismo contará con un plazo de 5 cinco días hábiles para manifestar su inconformidad con respecto al **TRATAMIENTO** de sus **DATOS PERSONALES** y si en dicho plazo no lo hiciera, se entenderá que ha otorgado su **CONSENTIMIENTO** para tal efecto, en la forma especificada en este acto.

XIX. LEGALIDAD

El presente **AVISO DE PRIVACIDAD** cumple con todas las formalidades establecidas en los artículos 8, 9, 15, 16, 28, 29, 31, 32, 33, 34, 36 y 37y demás relativos de la **LEY**; con los numerales 14, 15, 16, 30, 41, 68, 90, 102 y los relativos del **REGLAMENTO**; así como con el artículo vigésimo de los lineamientos del **AVISO DE PRIVACIDAD**.

Para ampliar la información o cualquier situación relacionada con este documento podrá comunicarse a los teléfonos o mediante correo electrónico o bien, presentarse en domicilio establecidos al inicio del presente aviso de privacidad y será atendido por la persona designada para proteger sus datos personales., que es la Directora mencionada al inicio de este documento.

XX. MANIFESTACIÓN DEL CONSENTIMIENTO EXPRESO.

De conformidad con lo establecido por el artículo 9 de la **LEY**, así como con los numerales 15, fracción III y 16 del **REGLAMENTO**, la **RESPONSABLE** deberá obtener el consentimiento expreso y por escrito del **TITULAR** cuando se trate del **TRATAMIENTO** de **DATOS PERSONALES SENSIBLES**.

Por lo anterior y una vez leído lo establecido en el presente **AVISO DE PRIVACIDAD**, el **TITULAR**lo firma de conformidad, manifestando con ello su consentimiento para el **TRATAMIENTO** de sus **DATOS PERSONALES** descritos en éste documento, de la forma que el mismo establece.

NOMBRE Y FIRMA DEL TITULAR.
